**Bilancio Sociale**

**2020**

**ORIZZONTE COOPERATIVA SOCIALE**



Sommario

[1. PREMESSA/INTRODUZIONE 5](#_Toc67923608)

[2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA’ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 6](#_Toc67923609)

[3. INFORMAZIONI GENERALI SULL’ENTE 8](#_Toc67923610)

[Aree territoriali di operatività 8](#_Toc67923611)

[Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) 8](#_Toc67923612)

[Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) 9](#_Toc67923613)

[Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale 9](#_Toc67923614)

[Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) 9](#_Toc67923615)

[Contesto di riferimento 10](#_Toc67923616)

[Storia dell’organizzazione 10](#_Toc67923617)

[4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 15](#_Toc67923618)

[Consistenza e composizione della base sociale/associativa 15](#_Toc67923619)

[Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 17](#_Toc67923620)

[Modalità di nomina e durata carica 18](#_Toc67923621)

[N. di CdA/anno + partecipazione media 18](#_Toc67923622)

[Tipologia organo di controllo 18](#_Toc67923623)

[Mappatura dei principali stakeholder 20](#_Toc67923624)

[Presenza sistema di rilevazioni di feedback 22](#_Toc67923625)

[Commento ai dati 22](#_Toc67923626)

[5. PERSONE CHE OPERANO PER L’ENTE 23](#_Toc67923627)

[Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) 24](#_Toc67923628)

[Composizione del personale 26](#_Toc67923629)

[Attività di formazione e valorizzazione realizzate 28](#_Toc67923630)

[Contratto di lavoro applicato ai lavoratori 29](#_Toc67923631)

[Natura delle attività svolte dai volontari 30](#_Toc67923632)

[Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati” 30](#_Toc67923633)

[Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente 31](#_Toc67923634)

[In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito 31](#_Toc67923635)

[6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 32](#_Toc67923636)

[Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 32](#_Toc67923637)

[Output attività 35](#_Toc67923638)

[Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti 36](#_Toc67923639)

[Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse 36](#_Toc67923640)

[Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) 36](#_Toc67923641)

[Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati 36](#_Toc67923642)

[Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni 37](#_Toc67923643)

[7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 37](#_Toc67923644)

[Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 37](#_Toc67923645)

[Capacità di diversificare i committenti 39](#_Toc67923646)

[Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) 40](#_Toc67923647)

[Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse 40](#_Toc67923648)

[Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi 40](#_Toc67923649)

[8. INFORMAZIONI AMBIENTALI 41](#_Toc67923650)

[9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI 42](#_Toc67923654)

[Tipologia di attività 42](#_Toc67923655)

[Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione 42](#_Toc67923656)

[Caratteristiche degli interventi realizzati 42](#_Toc67923657)

[Coinvolgimento della comunità 42](#_Toc67923658)

[Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari 42](#_Toc67923659)

[Indicatori 41](#_Toc67923660)

[10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE 42](#_Toc67923661)

[Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale 42](#_Toc67923662)

[Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. 42](#_Toc67923663)

[Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti 43](#_Toc67923664)

[Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni 43](#_Toc67923665)

[La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No 43](#_Toc67923666)

[La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No 42](#_Toc67923667)

[La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì 43](#_Toc67923668)

[11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL’ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 44](#_Toc67923669)

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Orizzonte redige il bilancio sociale dal 2008 seguendo le precedenti linee guida previste dal Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08, ora abrogate.   
 Il presente Bilancio sociale, relativo alle attività e ai risultati conseguiti nell’anno 2020, è il primo a seguito dell’emanazione delle linee guida contenute nel Decreto del ministro del lavoro e delle politiche sociali del 4 luglio 2019.

Le nuove linee guida hanno comportato un maggiore e più proficuo lavoro di analisi e approfondimento dei vari aspetti sociali, fornendo così una fotografia più completa e chiara della cooperativa ORIZZONTE.

Per continuità, prima di presentare il bilancio, ci sembra importante riportare qui quanto scritto nel bilancio sociale riferito all’anno 2019, bilancio completato nei primi mesi 2020 in piena fase di COVID-19:

*la cooperativa sociale ORIZZONTE si pone l’interrogativo di quali possano essere le strategie e gli obbiettivi a medio lungo termine che traggano insegnamento da quanto sta avvenendo. Considerato che le finalità sociali previste nello statuto sono rivolte “all’interesse generale della comunità” occorre individuare modalità e obbiettivi che siano a beneficio non solo dei singoli soci e lavoratori ma che riguardino la crescita generale del territorio inteso sia come comunità di persone ma anche dell’ambiente naturale. L’emergenza COVID-19 ci insegna che occorre reagire tutti insieme in modo compatto e coerente; in questo modo il comportamento corretto di ognuno è utile a tutti gli altri. I progetti che abbiamo in programma e che dovranno decollare proprio nel 2020-21, devono essere rivisti e ripensati in un’ottica di maggior coinvolgimento e collaborazione da parte di più soggetti. La cooperativa dovrà aprirsi di più alla comunità e i progetti dovranno essere finalizzati al beneficio della collettività.*

Ciò premesso ricordiamo che, in quanto cooperativa sociale di tipo B (legge 381/91), ORIZZONTE ha come *mission* “l’inserimento al lavoro di soggetti svantaggiati” da perseguire attraverso qualsiasi tipo di attività e l’erogazione di servizi a privati, aziende ed enti pubblici. Pertanto i principali *stakeholder* di riferimento, oltre ai propri soci e lavoratori, sono le persone delle comunità locali, le imprese e gli enti preposti ad affrontare il disagio sociale di chi non riesce a inserirsi nel mondo del lavoro (Servizi sociali, servizi socio-sanitari, amministrazioni comunali).

Oggi presentiamo un bilancio sociale, relativo all’anno 2020, fortemente caratterizzato dalla pandemia COVID-19 che lo rende molto particolare in quanto legato alla crisi ancora in atto e segnato dai timori e incertezze che ha suscitato in tutti ma anche rivolto al futuro e al cambiamento, sicuramente più carico di senso, di significati e di aspettative.

In particolare il presente bilancio sociale evidenzia i risultati ottenuti nel mantenimento dell’occupazione sia dei soggetti svantaggiati che degli altri lavoratori in periodo di pandemia COVID-19.

Inoltre il bilancio illustra i risultati conseguiti dalla cooperativa nel coinvolgimento e collaborazione con la rete e la comunità locale e l’impegno profuso negli aspetti più generali di sostenibilità socio-economica ed ambientale.

E’ su questi aspetti che la cooperativa focalizzerà il proprio impegno la propria rendicontazione sociale nei prossimi anni, in continuità con quanto presentato negli anni precedenti.

Il CdA di ORIZZONTE Cooperativa Sociale

1. NOTA METODOLOGICA E MODALITA’ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La riforma dell’Impresa Sociale (art. 9, comma 2, D.lgs. 112/2017) e la riforma del Terzo Settore (art. 14, comma 1, D.lgs 117/2017) hanno introdotto l’obbligo del deposito presso il registro delle imprese e la pubblicazione sul proprio sito internet del bilancio sociale redatto secondo le linee guida adottate con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019.

Ciò premesso, il presente bilancio sociale viene redatto utilizzando la piattaforma messa a disposizione da CONFCOOPERATIVE che risponde ai requisiti delle linee guida contenute nel decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019.  
Oltre alle suddette linee guida si fa riferimento a:  
– Delibera della giunta regionale della Lombardia n° 5536/2007;  
– Linee Guida per la Redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non Profit' dell’Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale in collaborazione con ALTIS Università Cattolica del Sacro Cuore che a sua volta fa riferimento agli *standard* Internazionale del GRI (*Global Reporting Initiative*).

Pur essendo assoggettate all’obbligo di redazione e pubblicazione del bilancio sociale ai sensi dell’art. 9, c. 2, D. L. vo 112/2017, le cooperative sociali non sono soggette all’obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali, di cui all’art. 10, c. 3, del medesimo decreto da parte dell’Organo di controllo (nota ACI- Alleanza delle cooperative italiane)

L’elaborazione del presente bilancio sociale segue le seguenti fasi:

I fase: mandato degli organi istituzionali;

II fase: organizzazione del lavoro (metodologia, processo);

III fase: raccolta delle informazioni e stesura della bozza del documento;

IV fase: confronto con i principali *stakeholder;*

V fase: approvazione e diffusione del Bilancio Sociale;

VI fase: valutazione delle informazioni e definizione degli obiettivi di miglioramento.

Il CdA, già da diversi anni, ha dato mandato di seguire la redazione del bilancio sociale a un gruppo interno così composto:

- Responsabile del bilancio sociale nella persona del presidente della cooperativa che sulla scorta delle indicazioni del CdA traccia i contenuti, gli obbiettivi e il processo di lavoro, li condivide e li discute nel gruppo. Redige le bozze della premessa e della metodologia di lavoro. Coordina il gruppo di lavoro. Sottopone il risultato finale del bilancio sociale all’approvazione del CdA.

- Responsabile degli inserimenti lavorativi che elabora i dati tecnici sia qualitativi che quantitativi relativi ai soggetti svantaggiati inseriti e/o transitati in cooperativa. Fornisce gli elementi per la lettura dei dati raccolti e li condivide nel gruppo di lavoro.

- Addetto alla raccolta e sistematizzazione dei dati quantitativi e degli altri elementi rilevanti al fine della stesura del bilancio. Si avvale, oltre che dei dati raccolti durante l’anno negli archivi e uffici interni, anche dei dati degli uffici esterni di consulenza amministrativa e di altri *stakeholder* rilevanti. Condivide i dati nel lavoro di gruppo. Elabora le prime bozze del bilancio sociale. Si occupa della comunicazione e diffusione del bilancio sociale.

Il suddetto gruppo di lavoro è allargato ad alcuni soci volontari che intervengono nella fase di condivisione, elaborazione e valutazione dei dati (*stakeholder*).

Per quanto riguarda la valutazione delle informazioni di tipo qualitativo sarà necessario, a partire dai prossimi bilanci, individuare criteri e modalità di misurazione idonei a fornire indicazioni chiare e trasparenti dei risultati ottenuti.

La diffusione del bilancio sociale, dopo discussione ed approvazione in assemblea dei soci, avviene tramite pubblicazione sul sito della cooperativa e trasmissione con posta elettronica ai principali *stakeholder* esterni (amministrazione comunale, parrocchia, associazioni di Talamona, servizi socio-sanitari-assistenziali del mandamento).

1. INFORMAZIONI GENERALI SULL’ENTE

Informazioni generali:

|  |  |
| --- | --- |
| Nome dell’ente | ORIZZONTE COOPERATIVA SOCIALE |
| Codice fiscale | 00634950141 |
| Partita IVA | 00634950141 |
| Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore | Cooperativa Sociale di tipo B |
| Indirizzo sede legale | Via Gavazzeni, 51 - 23018 TALAMONA (SO) |
| [Altri indirizzi] | Via Fortunato, 106 – 23018 TALAMONA (SO) |
| Via Alla Provinciale, 902 - 230TALAMONA (SO) |
| N° Iscrizione Albo Delle Cooperative | A125302 |
| Telefono | 0342 672117 |
| Fax | 0342672117 |
| Sito Web | www.cooperativaorizzonte.it |
| Email | corizzonte@libero.it; |
| Pec | orizzonte.coop@pec.confcooperative.it |
| Codici Ateco | 81.21.00 (Settore prevalente) |
| 74701 |
| 01413 |
| 960120 |

Aree territoriali di operatività

La cooperativa Orizzonte opera in provincia di Sondrio, prevalentemente nell’area della bassa Valtellina che comprende la Comunità Montana di Morbegno (25 comuni, 47.170 abitanti, superficie 495 kmq), comprese le vallate e i Comuni alti; in particolare nei comuni di Talamona e Morbegno,

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Orizzonte ha l’obiettivo di:

- creare reali e concrete occasioni di lavoro per persone svantaggiate e bisognose attraverso varie attività ed erogazione di servizi a privati, imprese e pubblica amministrazione.   
- perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate (legge n° 381/91).

- favorire la partecipazione dei cittadini e dei lavoratori alla promozione del benessere e della qualità della vita dell'intera comunità.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa offre servizi per:  
 ENTI PUBBLICI  
 IMPRESE  
 PRIVATO SOCIALE  
 CITTADINI  
  
Nei seguenti settori di attività:  
  
PULIZIE uffici, abitazioni, condomini, vetrate, capannoni, macchinari, scuole, palestre, biblioteche, asili, camere d’albergo, … .  
  
CUSTODIA: Apertura, chiusura, controllo di spazi ed edifici pubblici.  
  
MANUTENZIONE VERDE E SPAZI ESTERNI: potature, taglio alberi, tappeti erbosi, strade, sentieri, parcheggi, sgombero neve.  
  
SERVIZI CIMITERIALI: servizi inerenti la gestione e manutenzione degli spazi cimiteriali.  
  
TRASLOCHI E FACCHINAGGIO: sgombero uffici e abitazioni, trasporti in discarica, movimento materiale  
  
VERNICIATURE cancelli, recinzioni, inferriate, staccionate.  
  
SERVIZIO LAVANDERIA per abiti, in prevalenza per ospiti di strutture residenziali  
  
ASSEMBLAGGIO SCHEDE ELETTRONICHE servizio conto terzi

**Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Nessuna.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione | Anno di adesione |
| FEDERSOLIDARIETA’-CONFCOOPERATIVE | 1992 |

Consorzi:

|  |
| --- |
| Nome |
| SOLCO SONDRIO |

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione | Quota |
| UNIONCOOP | 6.466,00 |
| COOPERFIDI ITALIA | 1.585,00 |
| GRANDANGOLO COOPERATIVA SOCIALE | 2.500,00 |
| BANCA ETICA | 4.550,00 |
| SOL.CO SONDRIO | 12.170,00 |

Contesto di riferimento

La Comunità Montana di Morbegno fa parte della provincia di Sondrio, è interamente montana con 25 comuni, di cui solo uno con più di 5000 abitanti, che rientrano nella categoria delle aree con complessivi problemi di sviluppo (ISTAT zona altimetrica “montagna”). Gli abitanti totali sono 46.000 mila con densità abitativa tra le più basse in Italia.

Il contesto socio economico vede la presenza prevalente di piccole e micro imprese e di una zona industriale nell’area di Talamona-Morbegno e di Buglio in Monte con alcune aziende di medie dimensioni, con più di 100 addetti e livelli tecnologicamente avanzati. Oltre alla suddetta area industriale, tra i diversi comparti, troviamo che le imprese artigiane rappresentano circa 1/3 delle imprese totali con una buona presenza della filiera forestale e lavorazione legno, e quella del settore turistico.

Per quanto riguarda la presenza di disoccupati con problemi di inserimento al lavoro, l’ufficio provinciale per il collocamento mirato, segnala l’iscrizione di più di 1000 persone e l’aumento di soggetti con invalidità fisica che non trovano occupazione.

Storia dell’organizzazione

Su iniziativa del Circolo ACLI di Talamona e sollecitazione dell’Amministrazione comunale, un gruppo di persone della società civile, dopo una serie di incontri, hanno costituito la Cooperativa Sociale Orizzonte in data 27.01.1992.

Il gruppo promotore ha voluto concretizzare i propri ideali di solidarietà ed impegno nella società civile creando uno strumento che potesse incidere nella comunità venendo incontro ai bisogni reali che emergono soprattutto nei soggetti più deboli.

In questi anni la cooperativa ha continuato a svilupparsi radicandosi sul territorio della Comunità Montana di Morbegno partecipando ad iniziative su temi che interessano l’economia, il sociale e l’ambiente.

**1992-1994**  
- Inizio delle prime attività di pulizia di ambienti, di manutenzione del verde, gestione del Bar Circolo Acli, gestione dei campi da tennis di Talamona (alcuni servizi vengono ereditati dalla Cooperativa Sociale Il Sentiero di Morbegno).

- Avvio di un corso finanziato dal Fondo Sociale Europeo per la formazione e inserimento al lavoro di tre soggetti svantaggiati.

- La gestione organizzativa e di segreteria avviene tramite il supporto di soci volontari.

- Inserimento al lavoro dei primi soggetti svantaggiati affidati a un coordinatore.

**1995-1997**  
- Aumento delle commesse nel settore pulizie e della manutenzione del verde con acquisizione di clienti nella zona industriale di Talamona/Morbegno e presso i Comuni di Val Masino, Colico, Ardenno, Buglio in Monte, Dubino, oltre che Talamona.

- Affiancamento di soci volontari al coordinatore della cooperativa per un supporto nella gestione dei soggetti svantaggiati. Emerge l’esigenza di una figura professionale di supporto per gli inserimenti lavorativi.

**1998-2000**  
- Vengono accolti in cooperativa gli obbiettori di coscienza che affiancano e supportano i soggetti inseriti al lavoro.

- Apertura di una segreteria con utilizzo di un obiettore e in seguito assunzione di una segretaria.

- Realizzazione di lavori di manutenzione straordinaria dell’immobile sede della cooperativa (in comodato d’uso dalla Parrocchia di Talamona).

- Supporto alla costituzione della cooperativa sociale Larius di Colico.

- Acquisizione del servizio cimiteriale del Comune di Talamona.

- Collaborazione con le associazioni AIDO, ALPINI e MOICA, per favorire l’aggregazione sociale.

- Si ravvisa il bisogno di migliorare la qualità e l’organizzazione del lavoro in cooperativa.

- Revisione dello Statuto (2000).

**2001-2004**  
- Approvazione di un regolamento interno per il socio-lavoratore L. 142/01.

- Partecipazione al progetto “EQUAL” tramite il consorzio SOLCO Sondrio.

- Corso di formazione per gli amministratori finanziato dalla Fondazione Pro Valtellina.

- Partecipazione di 4 lavoratori al Corso SOLCO per la formazione del personale che affianca i soggetti svantaggiati inseriti al lavoro.

- Variazione statuto: adeguamento nuovo diritto societario (2004).

**2005-2008**  
- Partecipazione ai tavoli dell’Ufficio di Piano di Zona.

- Finanziamento della Fondazione Pro Valtellina per l’acquisto di attrezzature e potenziamento dell’attività e dell’inserimento al lavoro di soggetti svantaggiati.

- Nuovo organigramma con inserimento delle figure di Responsabile Sociale e Responsabile degli Inserimenti Lavorativi.

**2009-2012**  
- Redazione del primo bilancio sociale (Bilancio Sociale 2008)

- Orizzonte, in partnership con altre tre cooperative della Bassa Valtellina partecipa ad un bando di Regione Lombardia sulla conciliazione famiglia/lavoro, ed aderisce alla Rete Provinciale di Conciliazione famiglia/lavoro. (2012)

**2013**  
- Con l’amministrazione e alcune associazioni di Talamona e della Bassa Valtellina, partecipa alla costituzione del gruppo RIFIU-TAL-0 per l’organizzazione della 1^ Settimana Europea per la Riduzione dei Rifiuti (SERR)

- Partecipa alla costituzione dell’Associazione “C’è una valle” che associa numerosi soggetti del terzo settore e dell’agricoltura per promuovere la sostenibilità sociale, economica ed ambientale.

**2014**  
- sulla base dei contratti collettivi di lavoro, viene attivato una copertura sanitaria integrativa rivolto a fornire prestazioni sanitarie ed odontoiatriche ai dipendenti.

**2015**  
- con la partecipazione ad un bando di Fondazione Cariplo e con la collaborazione della Lavanderia La Roncaiola e Fondazione Casa Riposo Ambrosetti di Morbegno, avvia l’attività di lavanderia rivolta prevalentemente al lavaggio indumenti di ospiti di case di riposo.  
- Partecipazione attiva agli incontri formativi del percorso del Consorzio Solco “Cooperare tra diversi”, finalizzato a rilanciare la collaborazione delle Cooperative in Provincia di Sondrio. Un consigliere della cooperativa Orizzonte è entrato a far parte del CdA del Consorzio Solco.

**2016**  
Oltre a proseguire pressochè tutte le attività degli anni precedenti si segnala:   
- Avvio nuova attività di pulizie camere d’albergo.

- Partecipazione ai Laboratori Welfare nell’ambito della co-progettazione dei moservizi sociali tra Ufficio di Piano di Morbegno e un gruppo di soggetti del terzo settore con capofila Sol.co Sondrio.  
- Partecipazione al progetto *NEETWork* (promosso da Regione Lombardia e Fondazione Cariplo, volto a offrire 1000 tirocini presso organizzazioni non profit a giovani neet tra i 18 e 24 anni) con l’inserimento di n° 1 ragazza.

**2017**  
- Notevole ampliamento dei servizi, con investimenti in macchinari, alla Ghelfi Ondulati SpA, con la quale è in essere da diversi anni una collaborazione con ricadute di valore sull’intera comunità.

- Costruzione di un laboratorio, all’interno del magazzino lavanderia, per l’assemblaggio di apparecchiature elettroniche su commessa della ditta Nordgas.

- Avvio di una collaborazione con il Fai per il progetto “Alpe Pedroria”.

- Avvio del progetto “Crescere insieme lavorando” finanziato da Fondazione Pro-Valtellina, in collaborazione con i Servizi sociali del Comune di Talamona e Gruppo Parrocchiale Caritas Talamona.

- Interessamento alla “Riqualificazione del Tartano” avviata dall’Amministrazione Comunale di Talamona.

**2018**  
- Entrata a regime della nuova attività di assemblaggio di piccole apparecchiature elettroniche per conto terzi. Per avviare l’attività nuova è stato realizzato un piccolo laboratorio presso la lavanderia in Talamona e sono state assunte tre donne provenienti dalla ditta NORDGAS che ha decentrato le proprie attività da Talamona nel lecchese

- Durante l’anno sono continuati i contatti e la collaborazione con il FAI (Fondo Ambiente Italiano) per l’analisi di sviluppo del loro progetto sull’alpeggio Madrera-Pedroria. Nell’ambito del suddetto progetto la cooperativa ha eseguito un intervento di ristrutturazione di un manufatto in pietra denominato “calecc”, anticamente adibito a ricovero dei pastori.

- Realizzazione del progetto “CRESCERE INSIEME LAVORANDO” finanziato con contributo della fondazione PROVALTELLINA finalizzato all’inserimento al lavoro di soggetti in difficoltà economica.

- Intensificazione del welfare aziendale con la partecipazione ad incontri formativi organizzati dalla Rete Territoriale Conciliazione famiglia-lavoro e con gli esperti di Confcooperative e Solco.

- Misurazione del valore creato dall’inserimento lavorativo per l’ente pubblico attraverso il metodo *Valoris* basato sul rapporto costi/benefici.

**2019**  
- Consolidamento di tutte le attività degli anni precedenti;

- Potenziamento del personale in particolare nel settore verde con l’assunzione di un giovane lavoratore da far crescere per l’assunzione di un ruolo di responsabilità;

- Aumento delle commesse nel settore verde da parte in particolare dei Comuni di Ardenno e Traona;   
- Incremento degli investimenti in automezzi, macchinari e attrezzature.   
- Approfondimento del welfare aziendale che ha permesso di maturare una visione che il tema andrà portato avanti in futuro all’interno di un più ampio welfare territoriale.   
- Intensificazione delle relazioni sul territorio di Talamona, con allevatori di bovini e capre, con Latteria Sociale Coseggio e Latteria Sociale di Delebio, per costruire alleanze e progettualità in campo agro-silvo-pastorale. I progetti sulla sentieristica finanziato dal GAL e quello con il FAI sul recupero dell’ Alpe Pedroria sono improntati al radicamento della cooperativa nella comunità locale.

**2020**  
- La pandemia Covid-19, iniziata a febbraio 2020, ha condizionato in parte l'organizzazione e le attività della cooperativa. Alcune attività sono state interrotte e il personale impiegato è stato collocato in cassa integrazione grazie alle disposizioni statali. La riduzione delle attività (settore alberghiero e servizi legati alla scuola e alle attività sociali) è stata in parte compensata dall'aumento in altri settori (manutenzione verde, lavanderia, laboratorio di assemblaggio).   
- Notevole è stato l'impegno organizzativo per fare fronte alla pandemia e per adeguarsi alle normative in continua evoluzione, in particolare in materia di sicurezza, protezione e prevenzione alla diffusione della *COVID-19*.

- Da gennaio 2020 viene acquisito in affitto un magazzino di circa 300 mq necessario a fare fronte alle esigenze di spazio per le attività di manutenzione del verde e di pulizie.

- Nella lavanderia viene organizzata e conseguita, presso Gruppo Kiwa Italia, la certificazione Sistemi di Gestione UNI-EN 14065:2016 su tessili trattati in lavanderia - Sistemi di controllo della biocontaminazione.

1. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consi*s*tenza e composizione della base sociale/associativa

|  |  |
| --- | --- |
| Numero | Tipologia soci |
| 13 | Soci cooperatori lavoratori |
| 0 | Soci cooperatori volontari |
| 0 | Soci cooperatori fruitori |
| 0 | Soci cooperatori persone giuridiche |
| 0 | Soci sovventori e finanziatori |
| 13 | Soci ordinari |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Soci ammessi ed esclusi 2020** | | | | | |
|  | **Soci al 31/12/2019** | **Soci ammessi** | **Recesso soci** | **Decadenza/esclusione soci** | **Soci al 31/12/2020** |
| **Numero** | **25** | **2** | **1** | **0** | **26** |

I **soci** al 31/12/2020 sono **26**, uno in più rispetto all’anno precedente. Si registrano le dimissioni di 1 socio ordinario e l’ingresso di 2 socie lavoratrici. A seguito delle dimissioni del socio che aveva partecipato al “Fondo Jeremy” il capitale sociale è diminuito di 4.575,00 € a € 21.300,00 rispetto all’anno precedente.

Relativamente alla vita associativa, oltre alla presenza di alcuni soci inattivi, che gradualmente diminuiscono, si manifesta un maggiore interesse da parte dei lavoratori a diventare soci. Nei grafici vengono rappresentati il totale dei soci, i soci lavoratori e soci volontari i quali da alcuni anni non sono più attivi.

**TIPOLOGIA SOCI**

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome e Cognome amministratore | Rappresentante di persona giuridica – società | Sesso | Età | Data nomina | Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A. | Numero mandati | Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità | Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse | Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili |
| RIVA NORBERTO | No | maschio | 68 | 22/05/2013 | no | 5 |  | No | PRESIDENTE |
| BUZZETTI MASSIMO | No | maschio | 44 | 22/05/2013 | no | 5 |  | No | VICE PRESIDENTE |
| ZUCCALLI DANILO | No | maschio | 50 | 22/05/2013 | no | 3 |  | No | CONSIGLIERE |

Descrizione tipologie componenti CdA:

|  |  |
| --- | --- |
| Numero | Membri CdA |
| 3 | totale componenti (persone) |
| 3 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |
| 0 | di cui persone svantaggiate |
| 3 | di cui persone normodotate |
| 2 | di cui soci cooperatori lavoratori |
| 0 | di cui soci cooperatori volontari |
| 0 | di cui soci cooperatori fruitori |
| 0 | di cui soci sovventori/finanziatori |
| 0 | di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche |
| 1 | di cui soci ordinari |
| 0 | Altro |

Modalità di nomina e durata carica

Ai sensi dell'art. 28 dello Statuto, il CdA è nominato dall'Assemblea ordinaria dei Soci e dura in carica per 3 anni e non può ricoprire un numero di mandati consecutivi superiori a quelli previsti dalla legge. L'attuale CdA è stato nominato dall'assemblea dei soci del 17/05/2019 e dura in carica fino all'assemblea di approvazione del bilancio dell'esercizio 2021.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel 2020 sono stati effettuati N. 5 CdA con la partecipazione media del 100%. Su singoli aspetti hanno partecipato al CdA i responsabili di settore.

Persone giuridiche:

|  |  |
| --- | --- |
| Nominativo | Tipologia |
| . | - |

Tipologia organo di controllo

Revisore dei conti: BDO nominata dall’assemblea ordinaria dei soci del 24/07/2020. Durata in carica 2020-2022 . Compenso € 2.500,00 annuo. il Collegio Sindacale nominato dall’assemblea ordinaria soci del 13/01/2020 composto dai seguenti Sindaci: Vitali Arnaldo (Presidente) compenso annuo lordo € 2,500,00, Vitali Laura (Sindaco effettivo) compenso annuo lordo € 1.800,00, Ronchetti Cinzia (Sindaco effettivo) compenso annuo lordo € 1.800,00, Vitali Anna (Sindaco supplente), Beatrice Donati (Sindaco supplente) che rimangono in carica per tre esercizi. con scadenza alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio dell'esercizio al 31/12/2021.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Anno | Assemblea | Data | Punti OdG | % partecipazione | % deleghe |
| 2018 | SOCI | 17/05/2018 | 1) approvazione bilancio al 31/12/2017 e relative relazioni accompagnatorie;  2) approvazione bilancio sociale al 31/12/2017;  3) andamento e prospettive della Cooperativa;  4) adeguamento statuto impresa sociale;  5) varie ed eventuali. | 37,00 | 11,00 |
| 2019 | SOCI | 16/05/2019 | 1) approvazione bilancio al 31/12/2018 e relative relazioni accompagnatorie;  2) approvazione bilancio sociale al 31/12/2018;  3) andamento e prospettive della Cooperativa;  4) rinnovo cariche sociali;  5) varie ed eventuali. | 38,50 | 3,80 |
| 2020 | SOCI | 12/01/2020 | 1) Aggiornamenti nuove attività e progetti futuri;  2) Nomina dell’Organo di controllo ai sensi dell’art. 2543 c.c.: deliberazioni inerenti e conseguenti.”;  3) Varie ed eventuali. | 28,00 | 0,00 |
| 2020 | SOCI | 24/07/2020 | 1) Approvazione bilancio al 31/12/2019 e relative relazioni accompagnatorie; 2) Approvazione bilancio sociale al 31/12/2019; 3) Nomina dell’Organo di controllo ai sensi degli articoli 35 dello statuto sociale:  deliberazioni inerenti e conseguenti; 4) Andamento e prospettive della Cooperativa; 5) Varie ed eventuali | 33,30 | 14,80 |

Nel 2020 si sono fatte 2 assemblee: una per la nomina del Collegio Sindacale e l’altra in occasione dell’approvazione del bilancio d’esercizio e del bilancio sociale dell’anno precedente, la cui partecipazione è riportata più avanti.

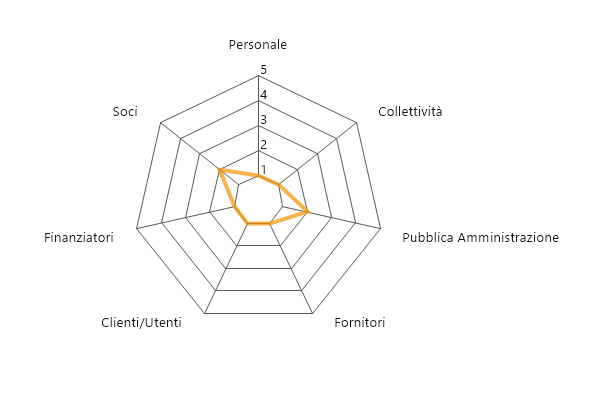
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tipologia Stakeholder | Modalità coinvolgimento | Intensità |
| **Personale***:*  Assunti non svantaggiati  Assunti svantaggiati  tirocini, | I lavoratori vengono informati e consultati in merito agli aspetti organizzativi del lavoro, cercando di responsabilizzarli riguardo la loro mansione. Gli inserimenti lavorativi e i tirocini sono seguiti dal responsabile degli inserimenti lavorati. | 1 - Informazione |
| **Soci**:  Soci lavoratori  Soci ordinari | I soci partecipano alle assemblee e vengono informati via e-mail su eventi particolari. | 2 - Consultazione |
| **Finanziatori**  Fondazione Cariplo  Fondazione Pro-Valtellina  Regione Lombardia  GAL | I finanziatori su progetti specifici sono informati attraverso i dati richiesti per la partecipazione e in fase di rendicontazione | 1 - Informazione |
| **Clienti/Utenti:**  Ghelfi Ondulati S.p.A.  Ls Roncaiola Lavanderia industriale  Nordgas Srl  Casa riposo Ambrosetti-Parravicinii di Morbegno  Casa di riposo Corti-Nemesio Onlus | I Clienti sono informati degli obiettivi della cooperativa in fase di partecipazione agli appalti e attraverso la pubblicazione del bilancio sociale sul sito internet della cooperativa. Con alcuni clienti c’è un rapporto di collaborazione più stretto legato alla condivisione dell’attività sociale. | 1 - Informazione |
| **Fornitori**  La Roncaiola lavanderia industriale  Mestieri Sondrio-Agenzia lavoro  Unioncoop | i fornitori possono informarsi sulla cooperativa attraverso la pubblicazione del bilancio sociale sul sito internet della cooperativa. Con alcuni fornitori c’è una collaborazione più stretta legata alla condivisione dell’attività sociale. | 1 - Informazione |
| **Pubblica Amministrazione**:  Comune di Talamona  Comune di Morbegno  Comune di Ardenno  Comune di Dubino  Comune di Cercino  Comune di Valmasino  Ufficio di Piano Comunità Montana Valtellina di Morbegno  Centro Psico Sociale di Morbegno  SERT di Morbegno  Ufficio Provinciale del lavoro di Sondrio | con la PA c'è un rapporto di collaborazione per dare risposte lavorative alle persone svantaggiate. Informazioni vengono fornite in sede di partecipazione e rendicontazione di gare d'appalto. | 2 - Consultazione |
| **Collettività**  Circolo ACLI di Talamona  Parrocchia di Talamona  Caritas Parrocchiale di Talamona  Gruppo della Gioia di Talamona  Cooperativa sociale “Grandangolo”,  Cooperativa sociale “Il Sentiero”, Consorzio “Sol.Co.” di Sondrio  Rete Territoriale Conciliazione  Fondo Ambientale Italiano (FAI  C’è una Valle APS | Partecipazione a reti di cooperative, di associazioni, istituzionali. La comunità viene informata attraverso la presenza delle varie attività sul territorio, il passaparola, eventi e progetti a cui la cooperativa partecipa e attraverso il bilancio sociale pubblicato sul sito internet della cooperativa | 1 - Informazione |

**Percentuale di Partnership pubblico**: 0 %

**Livello di influenza e ordine di priorità**



**SCALA:**

1 - Informazione

2 - Consultazione

3 - Co-progettazione

4 - Co-produzione

5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Descrizione | Tipologia soggetto | Tipo di collaborazione | Forme di collaborazione |
| LA RONCAIOLA | Impresa | contratto | CREAZIONE DI ATTIVITA' PRODUTTIVA |
| NORDGAS Srl | Impresa | Contratto | CREAZIONE DI ATTIVITA’ PRODUTTIVA |
| COMUNE DI TALAMONA | Ente pubblico | Contratto, convenzione | PROGETTI DI INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE |
| PARROCCHIA DI TALAMONA | Altro | Accordo | PROGETTI DI INSERIMENTO DI PERSONE IN SITUAZIONE DI DISAGIO |
| CIRCOLO ACLI DI TALAMONA | APS | Accordo | PROGETTI SOCIALI |
| FAI | TERZO SETTORE | Accordo | PROGETTI AMBIENTALI |

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

**0** questionari somministrati

**0** procedure feedback avviate

Commento ai dati

Per l’anno 2021 si intende avviare una serie di incontri con le associazioni impegnate nel sociale del comune di Talamona.

1. PERSONE CHE OPERANO PER L’ENTE

TOTALE LAVORATORI

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

|  |  |
| --- | --- |
| N. | Occupazioni |
| 65 | Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento |
| 25 | di cui maschi |
| 40 | di cui femmine |
| 3 | di cui under 35 |
| 42 | di cui over 50 |

|  |  |
| --- | --- |
| N. | Cessazioni |
| 10 | Totale cessazioni anno di riferimento |
| 5 | di cui maschi |
| 5 | di cui femmine |
| 3 | di cui under 35 |
| 6 | di cui over 50 |

Assunzioni/Stabilizzazioni:

|  |  |
| --- | --- |
| N. | Assunzioni |
| 10 | Nuove assunzioni anno di riferimento\* |
| 4 | di cui maschi |
| 6 | di cui femmine |
| 3 | di cui under 35 |
| 5 | di cui over 50 |

|  |  |
| --- | --- |
| N. | Stabilizzazioni |
| 5 | Stabilizzazioni anno di riferimento\* |
| 1 | di cui maschi |
| 4 | di cui femmine |
| 0 | di cui under 35 |
| 3 | di cui over 50 |

\* da disoccupato/tirocinante a occupato \* da determinato a indeterminato

LAVORATORI DIPENDENTI

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Contratti di lavoro | A tempo indeterminato | A tempo determinato |
| Totale | 55 | 10 |
| Dirigenti | 0 | 0 |
| Quadri | 0 | 0 |
| Impiegati | 3 | 0 |
| Operai fissi | 52 | 10 |
| Operai avventizi | 0 | 0 |
| Autonomi | 0 | 2 |

Composizione del personale per anzianità aziendale:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | In forza al 2020 | In forza al 2019 |
| Totale | 65 | 65 |
| < 6 anni | 31 | 33 |
| 6-10 anni | 16 | 17 |
| 11-20 anni | 16 | 13 |
| > 20 anni | 2 | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| N. dipendenti | Profili |
| 65 | Totale dipendenti |
| 0 | Responsabile di area aziendale strategica |
| 0 | Direttrice/ore aziendale |
| 3 | Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi |
| 0 | Capo ufficio / Coordinatrice/ore |
| 0 | di cui educatori |
| 0 | di cui operatori socio-sanitari (OSS) |
| 62 | operai/e |
| 0 | assistenti all'infanzia |
| 0 | assistenti domiciliari |
| 0 | animatori/trici |
| 0 | mediatori/trici culturali |
| 0 | logopedisti/e |
| 0 | psicologi/ghe |
| 0 | sociologi/ghe |
| 0 | operatori/trici dell'inserimento lavorativo |
| 0 | autisti |
| 0 | operatori/trici agricoli |
| 0 | operatore dell'igiene ambientale |
| 0 | cuochi/e |
| 0 | camerieri/e |

|  |  |
| --- | --- |
| Di cui dipendenti  Svantaggiati |  |
| 18 | Totale dipendenti |
| 18 | di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc) |
| 0 | di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale) |

|  |  |
| --- | --- |
| N. Tirocini e stage |  |
| 3 | Totale tirocini e stage |
| 3 | di cui tirocini e stage |
| 0 | di cui volontari in Servizio Civile |
| 1 | di cui con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale) |

Livello di istruzione del personale occupato:

|  |  |
| --- | --- |
| N. Lavoratori |  |
| 0 | Dottorato di ricerca |
| 0 | Master di II livello |
| 2 | Laurea Magistrale |
| 0 | Master di I livello |
| 0 | Laurea Triennale |
| 17 | Diploma di scuola superiore |
| 39 | Licenza media |
| 7 | Altro |

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N. totale | Tipologia svantaggio | di cui dipendenti | di cui in tirocinio/stage |
| 21 | Totale persone con svantaggio | 18 | 3 |
| 9 | persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91 | 8 | 1 |
| 8 | persone con disabilità psichica L 381/91 | 7 | 1 |
| 3 | persone con dipendenze L 381/91 | 3 | 0 |
| 0 | persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91 | 0 | 0 |
| 0 | persone detenute e in misure alternative L 381/91 | 0 | 0 |
| 1 | persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco | 0 | 1 |

**3** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**18** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

|  |  |
| --- | --- |
| N. volontari | Tipologia Volontari |
| 0 | Totale volontari |
| 0 | di cui soci-volontari |
| 0 | di cui volontari in Servizio Civile |

Attività di formazione e valorizzazione realizzate (evidenziati solo i costi diretti).

Formazione professionale:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/ non obbligatoria | Costi sostenuti |
| 8 | Bilancio sociale | 1 | 8,00 | No | 99,00 |
| 9 | Welfare Locale | 1 | 9,00 | No | 18,03 |
| 3 | Ammortizzatori sociali | 1 | 3,00 | No | 0,00 |
| 2 | Misure sostegno alla finanza delle imprese | 1 | 2,00 | No | 0,00 |
| 5 | Svolgimento a distanza CdA e Assemblee | 1 | 5,00 | No | 0,00 |
| 3 | Ammortizzatori sociali *Covid* e post-*Covid* | 1 | 3,00 | No | 0,00 |
| 2 | Interventi adozione piani *Smart working* | 1 | 2,00 | No | 0,00 |
| 4 | Fondo nuove competenze: innovazione per datori di lavoro e lavoratori e rilancio politiche attive | 2 | 2,00 | No | 0,00 |

Formazione salute e sicurezza:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/ non obbligatoria | Costi sostenuti |
| 8 | Carrelli elevatori - aggiornamento | 2 | 4,00 | Si | 150,00 |
| 4 | Carrelli elevatori - aggiornamento | 1 | 4,00 | Si | 130,00 |
| 12 | Piattaforme con e senza stabilizzatori (PLE) - aggiornamento | 3 | 4,00 | Si | 390,00 |
| 5 | Antincendio rischio medio - aggiornamento | 1 | 5,00 | Si | 100,00 |
| 6 | HACCP - aggiornamento | 2 | 3,00 | Si | 80,00 |
| 8 | Carrelli elevatori - base | 1 | 8,00 | Si | 250,00 |

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

CCNL COOPERATIVE SOCIALI DEL 21/05/2019.

Tipologie contrattuali e flessibilità:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N. | Tempo indeterminato | Full-time | Part-time |
| 55 | Totale dipendenti indeterminato | 7 | 48 |
| 21 | di cui maschi | 7 | 14 |
| 34 | di cui femmine | 0 | 34 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N. | Tempo determinato | Full-time | Part-time |
| 10 | Totale dipendenti determinato | 0 | 10 |
| 4 | di cui maschi | 0 | 4 |
| 6 | di cui femmine | 0 | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| N. | Stagionali /occasionali |
| 0 | Totale lav. stagionali/occasionali |
| 0 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |

|  |  |
| --- | --- |
| N. | Autonomi |
| 2 | Totale lav. Autonomi |
| 2 | di cui maschi |
| 0 | di cui femmine |

Natura delle attività svolte dai volontari

Nel 2020 non ci sono state attività dei volontari.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Tipologia compenso | Totale Annuo Lordo |
| Membri Cda | Non previsto | 0,00 |
| Collegio dei revisori | Emolumenti | 6.344,00 |
| Società di revisione | Emolumenti | 2.500,00 |
| Dirigenti | Non previsto | 0,00 |
| Associati | Non previsto | 0,00 |

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

25.159,55/16.310,06

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Nel 2020 non stati effettuati rimborsi ai volontari.

1. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONI DI VALORE** | **SOTTO DIMENSIONI** | **OBIETTIVO DI IMPATTO (IG – IMPACT GOAL)** | **NOTE** |
| 1. Sviluppo economico del territorio | 1.1. Capacità di generare valore aggiunto economico  1.2. Attivazione di risorse economiche "comunitarie" | **1.IG. Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite**   * *1.000 € Cofinanziamento comune di Talamona su prog. GAL (sentieristica)* * *2.000 € Cofinanziamento FAI su prog. GAL (sentieristica)* * *49.345 € Contributo Regione Lombardia su progetto GAL (sentieristica)* * *1.800 € Contributo dell’ Amministrazione provinciale per attivazione tirocinio su progetto NO LIMITS* * *7.809,60 € Contributo Fondazione Cariplo su progetto NO LIMITS per inserimento al lavoro di donne disabili disoccupate* |  |
|  |  |  |  |
| 2*. Governance* democratica ed inclusiva | 2.1. Creazione di *governance multistakeholder (stakeholder engagement)* | **2.IG. Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti)**   * *20% presenza di donne* * *0% presenza di giovani* | *Obiettivo da migliorare* |
|  |  |  |  |
| 3. Partecipazione e inclusione dei lavoratori | 3.1. Coinvolgimento dei lavoratori  3.2. Crescita professionale dei lavoratori | **3.IG. Aumento del livello di benessere/soddisfazione personale dei lavoratori**  *- n. 2 lavoratrici che sono diventate socie* | *Obbiettivo da migliorare* |
|  |  |  |  |
| 4. Resilienza occupazionale | 4.1. Capacità di generare occupazione  4.2. Capacità di mantenere occupazione | **4.IG. Aumento del tasso di occupazione oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili**  *- n. 6.225 (-9,4%) riduzione ore lavorate rispetto all’anno precedente*  *- n. 5 lavoratori passati a tempo indeterminato*  *- n. 0 lavoratori da tirocinio trasformato in assunzione* | *Obiettivi influenzati da COVID-19* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONI DI VALORE** | **SOTTO DIMENSIONI** | **OBIETTIVO DI IMPATTO (IG – IMPACT GOAL)** | **NOTE** |
|  |  |  |  |
| 5. Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti | 5.1. Benessere dei lavoratori svantaggiati  5.2. Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti)  5.3. Miglioramento qualità della vita (familiari) | **5.1.IG. Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate**   * *n° 1 di lavoratori svantaggiati transitati in altre imprese* | *introdurre misurazione e tipologia degli interventi dedicati/supporto ai soggetti svantaggiati* |
| **5.2 IG Aumento del livello di benessere personale degli utenti sia in termini economici che qualitativi**   * *3 % aumento medio della retribuzione lavoratori* * *n°60 di lavoratori che hanno ricevuto il premio di produzione* * *n° 6 lavoratori che hanno usufruito della convenzione sanitaria* * *N° 150 ore dedicate ai soggetti svantaggiati dal responsabile* | *Obiettivo da migliorare*  *Introdurre misurazione del miglioramento del livello di benessere* |
| **5.3.IG. Miglioramento per le donne del rapporto tempo lavoro/famiglia (benessere famigliare**)   * *N° 6 donne lavoratrici che hanno usufruito di orario elastico e/o banca ore* |  |
|  |  |  |  |
| 6. Qualità e accessibilità ai servizi | 6.1. Accessibilità dell'offerta  6.2. Qualità ed efficacia dei servizi | **6.IG. Costruzione di un sistema di offerta accessibile ed efficace**   * *Servizio di ascolto aperto mezza giornata alla settimana* * *N° 50 domande di lavoro registrate* * *N° 30 colloqui effettuati* * *N° 6 soggetti non svantaggiati selezionati e assunti* * *N° 1 nuovi soggetti svantaggiati assunti (transitato)* | *Obiettivi da migliorare* |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONI DI VALORE** | **SOTTO DIMENSIONI** | **OBIETTIVO DI IMPATTO (IG – IMPACT GOAL)** | **NOTE** |
|  |  |  |  |
| 7. Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale | 7.1. Attivazione di processi di community building (costruzione della comunità)  7.2. Trasparenza nei confronti della comunità  7.3. Sviluppo e promozione del territorio | **7.1.IG. Aumento della partecipazione sociale**  *- n° 3 tra associazioni e imprese locali coinvolte nel recupero e valorizzazione del territorio con sostegno progettuale al FAI nel progetto “Alpe Pedroria”*  *- n° 4 partner coinvolti nel recupero del territorio tramite realizzazione del progetto GAL di interesse comunitario e ambientale (sentieristica)*  *- N° 1 associazione sostenuta per favorire la promozione delle attività di sostegno ai più poveri (con contributo di € 500 donati ai famigliari di don Roberto Malgesini sacerdote ucciso durante la sua missione)*  *- Sponsorizzazione pubblicitaria € 150,00 Polisportiva di Talamona* | *Obiettivo a medio lungo termine* |
| **7.2.IG. Aumento della fiducia**  **-** *non presente* |  |
| **7.3.IG. Aumento della consistenza del tessuto urbano storico**  ***-*** *non presente* |  |
|  |  |  |  |
| 8. Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi | 8.1. Creatività e innovazione  8.2. Propensione imprenditoriale | **8.1.IG. Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo**  *- avvio di nuove attività (sanificazione) legate alla pandemia COVID-19 con iscrizione a nuovi codici ATECO*  *- n° 2 aziende locali coinvolte nel progetto innovativo del FAI su “Alpe Pedroria” e progetto GAL (*sentieristica) |  |
| **8.2.IG. Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione**    - *Non presente* |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONI DI VALORE** | **SOTTO DIMENSIONI** | **OBIETTIVO DI IMPATTO (IG – IMPACT GOAL)** | **NOTE** |
|  |  |  |  |
| 9. Conseguenze sulle politiche pubbliche | 9.1. Risparmio per la P.A.  9.2. Rapporti con istituzioni pubbliche | **9.1.IG. Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare**  *- 30.000 € di risparmio per la P.A. (media determinata con il metodo Valoris negli anni precedenti) grazie all’inserimento al lavoro di soggetti svantaggiati* |  |
| **9.2.IG. Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione**  *- n° 0 ampliamento/nuove convenzioni con enti pubblici per inserimenti di soggetti svantaggiati* | *Obiettivo a medio lungo termine da migliorare attraverso approfondimenti/applicazione della co-progettazione* |
|  |  |  |  |
| 10. Sostenibilità ambientale | 10.1. Attività di conservazione e tutela dell'ambiente  10.2. Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale | **10.1.IG. Riduzione dei rifiuti prodotti. Aumento differenziazione dei rifiuti**    *- acquisto di prodotti concentrati per ridurre gli imballaggi, riuso e ricarica di flaconi vuoti, raccolta differenziata* | *Obiettivo da migliorare* |
| **10.2.IG. Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale**  *- non presente* |  |
|  |  |  |  |
| 11. Sviluppo tecnologico | 11.1. Utilizzo di ICT (tecnologie informatiche e  comunicazione)  11.2. Competenze ICT | **11.IG. Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie**  *- non presente* **-** | *Obiettivo da migliorare* |

Output attività

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N. totale | Categoria utenza | Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif | Avviato tirocinio nell'anno di rif |
| 2 | svantaggiati L. 381 | 1 | 1 |

Durata media tirocini 7/8 mesi e 100% buon esito.

**Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 0

**Tipologia:** nessuna.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

La cooperativa individua o riceve segnalazioni di persone con difficoltà di vario genere quali:  
- difficoltà economiche

* disagio sociale.

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Risultati sui soggetti svantaggiati ottenuti sono: crescita autostima, aumento delle autonomie, miglior collocazione e senso di appartenenza nella comunità, potenziamento delle abilità sociali.

Risultati sugli enti pubblici: minor numero di soggetti a carico dei servizi e dei servizi sociali, minori costi per il sostegno economico a famiglie in difficoltà, potenziamento della rete a sostegno delle persone con fragilità e svantaggio.

Risultati sulla comunità: maggior equilibrio sociale, sollievo per le famiglie dei beneficiari  
   
**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Certificazione SISTEMI DI GESTIONEUNI-EN 14065:2016 su tessili trattati in lavanderia - SIATEMI DI CONTROLLO della BIOCONTAMINAZIONE.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

La pandemia non ha permesso lo svolgimento di alcune attività e ha quindi ridotto il fatturato, ridotto le ore lavorate e quindi anche l’inserimento di nuovi soggetti svantaggiati.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Mancanza o saturazione delle attività idonee all'inserimento di soggetti svantaggiati.

Diversificazione delle attività in modo di limitare i danni provocati da eventuali crisi di settore.

Miglioramento qualitativo dei servizi erogati per favorire il mantenimento dei clienti.

1. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

RICAVI

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e proventi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 | 2019 | 2018 |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, …) | 424.478,00 € | 438.685,00 € | 422.880,00 € |
| Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento | 12.114,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da Privati-Imprese | 529.753,00 € | 558.704,00 € | 506.424,00 € |
| Ricavi da Privati-Non Profit | 138.198,00 € | 143.902,00 € | 152.259,00 € |
| Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Ricavi da altri | 15.278,00 € | 23.626,00 € | 10.982,00 € |
| Contributi pubblici | 55.105,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Contributi privati | 22.314,00 € | 17.307,00 € | 13.889,00 € |

Patrimonio:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 | 2019 | 2018 |
| Capitale sociale | 21.300,00 € | 25.875,00 € | 25.925,00 € |
| Totale riserve | 458.692,00 € | 430.211,00 € | 368.456,00 € |
| Utile/perdita dell'esercizio | 4.541,00 € | 29.365,00 € | 63.666,00 € |
| Totale Patrimonio netto | 484.533,00 € | 485.451,00 € | 458.047,00 € |

Conto economico:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 | 2019 | 2018 |
| Risultato Netto di Esercizio | 4.541,00 € | 29.365,00 € | 63.666,00 € |
| Eventuali ristorni a Conto Economico | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE) | 7.760,00 € | 39.888,00 € | 68.910,00 € |

Composizione Capitale Sociale:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Capitale sociale | 2020 | 2019 | 2018 |
| capitale versato da soci cooperatori lavoratori | 14.575,00 € | 25.875,00 € | 25.925,00 € |
| capitale versato da soci sovventori/finanziatori | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Capitale versato dai soci ordinari | 6.725,00 |  |  |
| capitale versato da soci persone giuridiche | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci cooperatori fruitori | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci cooperatori volontari | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

|  |  |
| --- | --- |
| Composizione soci sovventori e finanziatori | 2020 |
| cooperative sociali | 0,00 € |
| associazioni di volontariato | 0,00 € |

Valore della produzione:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 | 2019 | 2018 |
| Valore della produzione (voce A1 del Conto Economico bilancio CEE) | 1.104.543,00 € | 1.141.291,00 € | 1.081.563,00 € |

Costo del lavoro:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 | 2019 | 2018 |
| Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE) | 839.479,00 € | 871.734,00 € | 817.171,00 € |
| Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE) | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % |
| Peso su totale valore di produzione | 76,00 € | 76,40 € | 75,60 € |

COSTO DEL LAVORO

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2020 | Enti pubblici | Enti privati | Totale |
| Vendita merci | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Prestazioni di servizio | 424.478,00 € | 539.369,00 € | 963.847,00 € |
| Lavorazione conto terzi | 0,00 € | 140.696,00 € | 140.696,00 € |
| Rette utenti | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Altri ricavi | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Contributi e offerte | 55.105,00 € | 11.984,00 € | 67.089,00 € |
| Grants e progettazione | 0,00 € | 10.330,00 € | 10.330,00 € |
| Altro | 0,00 € | 15.278,00 € | 15.278,00 € |

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2020 | |
| Incidenza fonti pubbliche | 424.478,00 € | 38,40 % |
| Incidenza fonti private | 680.065,00 € | 61,60 % |

PRESTAZIONE DI SERVIZI (SUDDIVISIONE TRA PUBBLICO E PRIVATO)

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Non prevista.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non sono state effettuate raccolte.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Nessuna.

1. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Attività non prevista.

1. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Protocollo di intesa con un’azienda agricola e il FAI (Fondo Ambiente Italiano) per collaborare al recupero di un alpeggio abbandonato in comune di Talamona.

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

L’attività avrà durata pluriennale.

Ruolo della cooperativa Orizzonte : coinvolgimento della comunità locale, creazione di occupazione per soggetti deboli, recupero ambientale delle aree montane.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Alpi Orobie in comune di Talamona

Coinvolgimento della comunità

Sono coinvolte imprese agricole e boschive, associazioni di volontariato.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Titolo Eventi/iniziative | Tema | Luogo | Destinatari |
| ALPE PEDRORIA | AMBIENTE | TALAMONA |  |

Indicatori

Aree incolte recuperate

Lunghezza di sentieri recuperati

1. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

non presente

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Non presente

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

3 partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

* Quale percorso seguire nella realizzazione del bilancio
* Quali soggetti coinvolgere
* Quali stakeholder considerare

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

Certificazione SISTEMI DI GESTIONEUNI-EN 14065:2016 su tessili trattati in lavanderia –Sistemi di controllo della BIOCONTAMINAZIONE.

1. MONITORAGGIO SVOLTO DALL’ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

L’art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - ”Linee guida del bilancio sociale per gli ETS” - prevede l’esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell’art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l’orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all’articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l’organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.